

Wir suchen Mitarbeiter/in Soziale Dienste (40 - 60 %) per sofort oder nach Vereinbarung

Die Gemeinde Gebenstorf mit bald 6'000 Einwohnern ist eine dynamische und lebendige Gemeinde im Aargau und liegt zentrumsnah zwischen Baden und Brugg. Gebenstorf entwickelt sich rasant und bietet mit ihrer Kultur und Infrastruktur einen attraktiven Lebensraum. Die Sozialen Dienste sind das soziale Netzwerk der Gemeinde Gebenstorf: Sie sichern die soziale Existenz, beraten und begleiten Menschen in anspruchsvollen Lebenslagen und vernetzen Unterstützung dort, wo sie gebraucht wird. Werden auch Sie Teil unserer dynamischen Gemeinde und gestalten Sie die Zukunft von Gebenstorf aktiv mit.



Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Erste Anlaufstelle für telefonische und persönliche Anfragen
- Unterstützung der Sozialarbeitenden in der Fallführung
- Geltendmachung von Ansprüchen, Leistungen aus Sozialversicherungen
- Berechnen und Erstellen der Budgets, Monats- und Quartalsabrechnungen
- Prüfung der Rückerstattung von bezogener Sozialhilfe
- Digitale Datenerfassung, u.a. der BFS-Statistik sowie Datenführung in den Fachapplikationen
- Tutoris und CMI AXIOMA
- Allgemeine Sekretariatsarbeiten sowie weitere Aufgaben nach Absprache



Was Sie mitbringen:

- Kaufmännische Grundbildung EFZ, idealerweise mit Erfahrung in der Administration eines Sozialdienstes oder der Verwaltung
- Fundierte IT-Anwenderkenntnisse (Tutoris, CMI AXIOMA) sowie Zahlenflair
- Selbstständige strukturierte, zuverlässige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Verständnis für Menschen in herausfordernden Lebenslagen



Das erwartet Sie bei uns:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Sozialbereich
- Entwicklungsmöglichkeiten sowie Unterstützung bei Fort- und Weiterbildung
- Engagiertes, kollegiales und unterstützendes Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und moderne Infrastruktur



Sind Sie bereit für den nächsten Schritt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung an die Geschäftsleitung (gemeindekanzlei@gebenstorf.ch). Für Auskünfte steht Ihnen Susanne Hüsler, Leiterin Soziale Dienste, gerne unter der Telefonnummer 056 201 94 45 zur Verfügung.